	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
PMT-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РБ**  
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**  
**Республики Бурятия**  
**Республиканский межотраслевой техникум**


**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О комиссии по урегулированию споров между участниками**  
**образовательных отношений**

Код документа: PMT-СК-П-112-2019

Дата введения: «14» 11 20 19 г.

с. Новоильинск  
2019 г.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор  
**ГАПОУ РБ РМТ**  
 /В.Ю.Киреев  
 «21» PM71 20 19 г.

**1. РАЗРАБОТАНО:** методической службой РМТ, юристом техникума


**Разработчик:** Леонова Л.Ю; Ивакина Н.В.

**2. СОГЛАСОВАНО:**

Председатель  
 первичной профсоюзной организации  
 ГАПОУ РБ «РМТ» \_\_\_\_\_ /Е.В.Афанасьева/

Председатель родительского комитета \_\_\_\_\_ /Смекалина Л.Т./

**3. ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** приказом № 117 от «17» 11  
 20 19 года.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений


## Содержание

Предисловие

Введение

1. Наименование
2. Область применения
3. Обозначения и сокращения
4. Общее положение
5. Порядок и создание работы Комиссии
6. Функции и полномочия Комиссии
7. Регламент работы Комиссии
8. Порядок принятия и оформления решений Комиссии

Лист регистрации изменений

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## Предисловие

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2017 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия на основании письма от 19 ноября 2019 г. № ВБ-107/08 Минпросвещения России.


Вводится с момента утверждения.

## Введение

Настоящее Положение определяет порядок создания и организации, её функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и исполнения решений Комиссии.

### 1. Наименование

В целях обеспечения правильной документации для включения в Перечень нормативной документации техникума принято следующее наименование данного документа: Положение «О Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»


	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## 2. Область применения

Настоящее Положение используется для участников образовательных отношений техникума

## 3. Обозначения и сокращения

ГАПОУ РБ РМТ – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия Республиканский межотраслевой техникум

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

#### 4. Общие положения

4.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания и организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в ГАПОУ РБ «Республиканский межотраслевой техникум» (далее – техникум).

4.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профсоюзной организации техникума.

4.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях:


- урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов техникума,

- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

#### 5. Порядок создания и работы Комиссии

5.1. Комиссия создается в составе 7 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников техникума.

5.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется соответственно советом обучающихся, советом

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума и профсоюзом организации техникума.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора техникума.

5.3. Срок полномочия Комиссии составляет 3 года.

5.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.6. Досрочное прекращение полномочий членов Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

1) на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из её состава;

2) по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженного в письменной форме;

3) в случае прекращения членом Комиссии образовательных или трудовых отношений с организацией.


5.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель соответствующей категории участников образовательных отношений в порядке, установленном пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

5.9. Координацию деятельности Комиссии осуществляет председатель, избираемый простым большинством голосов членов Комиссии из числа лиц, входящих в ее состав.

Председатель Комиссии осуществляет следующие функции и полномочия:

1) распределение обязанностей между членами Комиссии;

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 2) утверждение повестки заседаний Комиссии;
- 3) созыв заседаний Комиссии;
- 4) председательство на заседаниях Комиссии;
- 5) подписание протоколов заседаний и иных исходящих документов Комиссии;
- 6) общий контроль за исполнением решений, принятых Комиссией.

5.10. Заместитель председателя Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа ее членов.

Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие функции и полномочия:

- 1) координация работы членов Комиссии;
- 2) подготовка документов, вносимых на рассмотрение Комиссии;
- 3) выполнение обязанностей председателя Комиссии в случае его отсутствия;


5.11. Секретарь Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа его членов.

Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- 1) регистрация заявлений, поступивших в Комиссию;
- 2) информирование членов Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания;
- 3) ведение и оформление протоколов заседания Комиссии;
- 4) составление выписок из протоколов заседаний Комиссии и предоставление их лицам и органам, указанных в пункте 8.6 настоящего Положения;
- 5) обеспечение текущего хранения документов и материалов Комиссии, а также обеспечение их сохранности.

5.12. Члены Комиссии имеют право:




	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 1) участвовать в подготовке заседаний Комиссии;
- 2) обращаться к председателю Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 3) запрашивать у руководителя организации информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 4) в случае предполагаемого отсутствия на заседании Комиссии доводиться до сведения Комиссии своё мнение по рассмотрению вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается протоколу;
- 5) выражать в случае несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, особое мнение в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- 6) вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии.

#### 5.13. Члены Комиссии обязаны:

- 1) участвовать в заседаниях Комиссии;
- 2) выполнять функции, возложенные на них в соответствии с настоящим Положением;
- 3) соблюдать требования законодательства при реализации своих функций;
- 4) в случае возникновения у них конфликта интересов сообщать об этом председателю Комиссии и отказаться в письменной форме от участия в соответствующем заседании Комиссии.

5.14. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения и соответствующую информацию, полученную ими в ходе участия в работе Комиссии, третьим лицам.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## 6. Функции и полномочия Комиссии

6.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решения о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

6.2. При поступлении заявления от любого участника образовательных отношений Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение жалоб на нарушение участников образовательных отношений:

а) правила внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, устанавливающих требования к обучающимся;


б) образовательных программ организации, в том числе рабочих программ учебных предметов, курсов;

в) иных локальных нормативных актов по вопросам реализации права на образование, в том числе установления форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

2) установление наличия или отсутствия конфликта интересов педагогического работника;

3) справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

4) рассмотрение обжалования решения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

6.3. Комиссия не вправе осуществлять рассмотрение и урегулирование споров участников образовательных отношений с другими участниками отношений в сфере образования – федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями.

6.4. По итогам рассмотрения заявлений участников образовательных отношений Комиссия имеет следующие полномочия:

1) установление наличия или отсутствия нарушения участниками образовательных отношений локальных нормативных актов по вопросам реализации права на образование, а так же принятия мер по урегулированию ситуации;


2) принятия решения в целях урегулирования конфликта интересов педагогического работника при его наличие;

3) установление наличия или отсутствия нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, принятие или наличие указанного нарушения мер по урегулированию ситуации, в том числе решения о целесообразности или нецелесообразности применения дисциплинарного взыскания;

4) отмена или оставление в силе решения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

5) вынесение рекомендаций различным участникам образовательных отношений в целях урегулирования или профилактики повторного возникновения ситуации, ставшей предметом спора.

6.5. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## 7. Регламент работы Комиссии

7.1. Заседание Комиссии проводится на основании письменного заявления участника образовательных отношений, поступившего непосредственно в Комиссию или в адрес руководителя организации, с указанием признаков нарушений прав на образование и лица, допустившего указанные нарушения.

7.2. В заявлении указывается:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, а так же несовершеннолетнего обучающегося, если заявителем является его родитель (законный представитель);

2) оспариваемые действия или бездействие участника образовательных отношений, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – оспариваемые действия или бездействия совета обучающихся и совета родителей;


3) фамилия, имя, отчество (при наличие) участника образовательных отношений, действие или бездействие которого оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – указание на приказ руководителя организации, который обжалуется;

4) основания, по которым заявитель считает, что реализация его прав на образование нарушена;

5) требования заявителя.

7.3. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к заявлению соответствующие документы и материалы либо их копии.

7.4. Заявление, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации с письменным уведомлением заявителя о сроке и месте проведения заседания для

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

рассмотрения указанного заявления, либо отказе в его рассмотрении в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Положения.

7.5. При отсутствии в заявлении информации, предусмотренной подпунктами 1-5 пункта 7.2 настоящего Положения, заседание Комиссии его рассмотрению не проводится.

7.6. Лица, чьи действия рассматриваются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

7.7. Для объективного и всестороннего рассмотрения вопросов повестки Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать руководителя организации и иных участников образовательных отношений.


7.8. По запросу Комиссии руководитель организации в установленный Комиссией срок представляет необходимые документы.

7.9. Заседание Комиссии считается правомерным, если на нем присутствовало не менее 2/3 (двух третей) членов Комиссии.

## 8. Порядок принятия и оформления решения Комиссии

8.1. По результатам рассмотрения заявления участника образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий.

8.2. В случае установления факта нарушения прав на образование Комиссия принимает решение, направленное на его восстановление, в том числе с возложением обязанности по устранению выявленных нарушений на

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников организации.

8.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинства голосов от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании. В случае равенства голосов решение принимается в пользу участника образовательных отношений, действия или бездействия которых оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – в пользу обучающегося.


8.4. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

8.5. Решение Комиссии в виде выписки из протокола заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его проведения предоставляются заявителю и лицу, на которого Комиссией возложены обязанности по устранению выявленных нарушений (в случае устранения факта нарушения права на образование), руководителю организации, а так же при наличии запроса совету обучающихся, совету родителей и (или) профсоюзному комитету организации.

8.6. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в срок, предусмотренный указанным решением.


8.7. В случае если заявитель не согласен с решением Комиссии по своему обращению, то он может воспользоваться правом на защиту и восстановление своих нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке.

8.8. Срок хранения документов и материалов Комиссии в организации составляет 3 (три) года.

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

	Министерство образования и науки РБ
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Бурятия «Республиканский межотраслевой техникум»
	Система менеджмента качества
РМТ-СК-П-112-2019	Положение
	О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений